



1-dags kurs i leverantörsreskontra och bokföring

Program: Vi går igenom grundläggande begrepp i bokföringen och branschkontoplanens uppbyggnad.

Du får lära dig kontera leverantörsfakturor och ta fram rapporter, registrera utbetalningar och betala via betalrutiner på internet.

Vi visar hur du kan koppla leverantörsfakturor till order och projekt, ändra konteringar, betaldatum och andra tips och trix. Omvänd moms på leverantörsfaktura.

I kontoplanen får du lära dig lägga in egna konton, registrera och/eller uppdatera ingående balanser.

Vi visar hur du enkelt bokför i dagboken med hjälp av ID-nr men också hur du kan göra egna verifikat och skriva ut bokföringsorder. Bokföringsorder direkt in i huvudboken via id-nr.

Du får lära dig göra avstämningar mellan huvudbok och reskontror samt stämma av bank- och kassakonton med enkla verktyg.

Du får göra månadsavslut och ta fram din skattedeklaration. Och ta fram resultat- och balansräkning. Vi går igenom hur du kan skapa egna rapporter.

Lokal: Moderna kurslokaler med fräscha datorarbetsplatser.
En person vid varje dator

Pris: 3.300:- per person, moms tillkommer. 10 % rabatt för avtalskunder.
Inklusive för- och eftermiddagsfika samt lunch.
Dokumentation ingår

Anmälan senast 2 veckor före kursstart.

Välkommen !